

Thorbecke Scholengemeenschap
VMBO-PrO

MR Jaarverslag 2018-2019

Inhoudsopgave

Algemeen	3
<i>Samenstelling en rolverdeling MR</i>	3
<i>Vergaderdata</i>	4
<i>Kengetallen</i>	4
<i>Scholing en ondersteuning door derden</i>	5
iPad	6
Huisvesting	7
Organisatietransitie	8
Taakbeleid	9
45 minuten rooster	10
STO	11
Bijlage 1 – Onderzoeksverslag iPads	13
Bijlage 2 – Stemningsuitslag taakbeleid	14
Bijlage 3 - Resultaten enquête 45 minuten-rooster	15
Bijlage 4 – Stemningsuitslag 45 minuten-rooster	16
Bijlage 5 – Brief CvB	17

Algemeen

Samenstelling en rolverdeling MR

Met ingang van schooljaar 2018-2019 is de MR gestart met een personeelsgeleding van 3 leden. Voor de zomervakantie is er een vacature geopend waar personeelsleden op konden reageren. Met ingang van 1 november 2018 is M. Kloet lid geworden van de MR als wisselend secretaris. Diverse afgevaardigden van de ouderraad hebben vergaderingen bijgewoond. Namens de leerlingenraad hebben er wisselend leerlingen plaatsgenomen bij de vergadering. Deze aanwezig zijn vastgelegd in de notulen.

De samenstelling van de MR was in dit verslagjaar als volgt:

Oudergeleding	Taak
-	Afgevaardigde ouderraad
Leerlingeleding	Taak
-	Afgevaardigde leerlingenraad
Personeelsgeleding	Taak
Bart van Kersbergen	Lid MR / wisselend voorzitter / Lid GMR
Arjan Leusink	Lid MR / wisselend voorzitter
Martijn Kloet	Lid MR / wisselend secretaris
Debbie ten Hoeve-Voss	Lid MR / wisselend secretaris



v.l.n.r. Arjan Leusink, Bart van Kersbergen, Debbie ten Hoeve-Voss en Martijn Kloet

Vergaderdata

De MR heeft in dit verslagjaar vergaderd op:

- 20 september 2018
- 6 november 2018
- 11 december 2018
- 5 februari 2019
- 21 maart 2019
- 17 april 2019
- 13 juni 2019

De MR ambiert een open samenwerking met alle betrokken partijen van Thorbecke Scholengemeenschap VMBO-PrO. Gedurende het jaar is de MR enkele keren benaderd met vragen. De MR-leden staan open voor vragen, opmerkingen en suggesties via de mail, telefonisch of 'live' op school.

De MR-vergaderingen zijn vermeld in de jaarplanning en waren openbaar. Deze zijn niet bezocht door anderen. De goedgekeurde notulen, van het openbare gedeelte van de MR-vergaderingen, zijn door de medewerkers via de teamsite "[Notulen MR personeel VMBO-Pro](#)" te lezen. De MR heeft deze notulen en bijbehorende stukken actief verspreid via de nieuwsbrief. Dit om zo transparant mogelijk te zijn richting de achterban.

De MR heeft in november een werving uitgezet voor de ouderraad. Hier hebben diverse ouders gehoor aan gegeven. De MR is blij gestemd met deze vorm van ouderparticipatie.

Kengetallen

Kengetallen verslagjaar 2018-2019:

Aantal ingeschreven leerlingen VMBO d.d. 01.10.2018	732 leerlingen
Aantal ingeschreven leerlingen PrO d.d. 01.10.2018	131 leerlingen
VMBO Basis aantal kandidaten examenjaar	67 leerlingen
VMBO Basis percentage geslaagden juni 2019	99%
VMBO Basis aantal leerlingen doorstroom naar entree	15
VMBO Kader aantal kandidaten examenjaar	128 leerlingen
VMBO Kader percentage geslaagden juni 2019	96%
VMBO Kader aantal leerlingen i.o.m. leerplicht klas 4 over	Geen
Doorstroom praktijkonderwijs MBO BOL	37%
Doorstroom praktijkonderwijs MBO BBL	7%
Doorstroom praktijkonderwijs werk	30%
Doorstroom praktijkonderwijs werk vanuit doelgroep	7%
Doorstroom praktijkonderwijs onbekend juli 2019	4%

Scholing en ondersteuning door derden

3 leden (B. van Kersbergen, M. Kloet en D. ten Hoeve-Voss) hebben een scholingsavond gevolgd over “de MR en het schoolplan” op 28 mei 2019.

De MR heeft vanuit het VOO (Vereniging Openbaar Onderwijs) meermaals ondersteuning ontvangen van Dhr. L. Dillerop.

iPad

De school is in jaar 2017-2018 gestart met het gebruik van de iPad in de klassen 1 en 2. Dit heeft geleid tot een overbelasting van het netwerk. Inhoudelijk heeft het gebruik van de iPad in de les langzaam vorm gekregen en moet dit nog verder worden ontwikkeld. De MR heeft in november 2018 geadviseerd zo snel mogelijk tot een kennisdeling en borging te komen en niet de expertise omtrent iPadgebruik bij een beperkte groep te houden.

De oudergeleding van de MR had aangegeven in 2018 dat de iPad in hun beleving niet efficiënt wordt gebruikt. Met enige regelmaat liggen de iPads ongebruikt thuis of worden ze in de les niet ingezet.

Op de agenda van december 2018 is door de MR gevraagd aan de schoolleiding om een kwantitatief en kwalitatief onderzoek te starten over het iPad gebruik. Uiteindelijk is de onderzoeksvraag door het MT bepaald: “Hoe wordt de iPad in relatie in het onderwijs gebruikt in relatie tot de pijlers relatie, maatwerk en eigenaarschap op onze school.” Er is geen onderzoek gestart naar het kwantitatieve gebruik van de iPad. Dit is een onderzoeksrapport geworden afgerond in september 2019 van de opleiding Pedagogiek van Hogeschool Windesheim (zie bijlage). De auteur is Jennifer Spang, student pedagogiek.

Het rapport geeft inhoudelijk een groot aantal conclusies en aanbevelingen. De MR gaat deze aanbevelingen en conclusies in het jaar 2020 op de agenda zetten.

Huisvesting

Verbouwingen

In het kader van de duurzame samenwerking met betrekking tot de subsidieaanvraag voor Sterk Techniek Onderwijs hebben we als MR een advies aanvraag ontvangen. Deze hebben direct positief bekrachtigd. Dit was de eerste aanzet tot de verbouwing bij PIE en de Las afdeling in onze school.

De STO subsidie aanvraag is ingediend voor 01-04-2019 Voor 1 juli wordt deze officieel toegekend. Vanaf januari 2020 komen de gelden beschikbaar. Harde techniek PIE en mobiliteit krijgen voorrang, later volgt MVI.

Inmiddels is de verbouwing bij PIE en Lassen afgerond.

Sleedoornstraat

De locatie Sleedoornstraat is in gebruik genomen bij de start van schooljaar 2018/2019. De X-klassen bovenbouw van het vmbo huizen hier en het praktijkonderwijs heeft hier een plek om “Thorbecke in bedrijf” te ontwikkelen. Er zijn nog veel openstaande vragen waarop een antwoord geformuleerd moet worden;

- Wat zijn de juridische gevolgen als er commerciële activiteiten plaatsvinden binnen een schoolgebouw?
- Hoelang kunnen we de locatie Sleedoornstraat gebruiken? Het gebruik is oneindig toegezegd maar dit staat nog niet zwart op wit.
- Wie draagt kosten voor verbouwingen als dit voor het bedrijfsmatige gebruik nodig is?
- Wat worden de taken voor TSG-medewerkers? Is dit een docentrol?

Er is reeds interesse van verschillende partijen;

- Gewoon Appeltaart
- Stichting knuffelkonijn
- Schildersvakschool
- Samenwerking landstede

Organisatietransitie

Breed MT

Aan het eind van cursusjaar 2018-2019 in de vergadering van 13 juni 2019 heeft het MT aangekondigd over te willen stappen naar een “breed MT”. Hiermee is de bedoeling dat het managementteam van het vmbo en het praktijkonderwijs fuseren en daarmee een 5-koppig schoolbestuur vormt van Thorbecke vmbo – PrO.

Vanuit de WMS (Wet medezeggenschap op scholen) artikel 11. 1 i:

Vaststelling of wijziging van de concrete taakverdeling binnen de schoolleiding, alsmede vaststelling of wijziging van het managementstatuut;

heeft de MR een adviesbevoegdheid. Hier heeft de MR beroep op gedaan. Het MT verstuurd de officiële adviesaanvraag voor de volgende MR-vergadering in het nieuwe cursusjaar.

Ook heeft de MR de voorgenomen organisatietransities die voortvloeien uit het nieuwe meerjarenbeleidsplan van OoZ (Verder met leren – januari 2019) in de vergadering van 5 februari 2019 geagendeerd. Deze is doorgezet naar de PMR-vergadering van 28 februari. Het agendapunt is niet meer inhoudelijk besproken.

Taakbeleid

Ontwikkelingen

In de voorgaande schooljaren is al vaak de behoefte aan een eenduidig taakbeleid uitgesproken. Helaas was het niet gelukt om in 2017/2018 een werkgroep te formeren. Nu is er een werkgroep taakbeleid geformeerd en het MT heeft hulp in geroepen van Dhr. Kloet. Dhr. Kloet is extern adviseur en heeft ruime ervaring met het invoeren van taakbeleid in het VO. Op 3 oktober is de eerste bijeenkomst waarin MT en werkgroep geïnformeerd worden over de materie en de te nemen stappen.

Citaat notulen 06-11-2019

“Doel: taakbeleid per eind februari

Momenteel is er geen taakbeleid voor PrO en voor het VMBO heeft Mathieu een verouderd document uit 2009 gevonden.

Op 3.10.2018 heeft Dhr K. Kloet een presentatie gegeven. Op basis daarvan is hij aangesteld om de werkgroep taakbeleid te ondersteunen.

18.10.2018 is de werkgroep bij elkaar geweest en heeft kennisgemaakt met Dhr Kloet.

In de werkgroep zitten collega's van het vmbo en PrO, MT-medewerkers en op roulatiebasis PMR-leden.

7.11.2018 Heeft M. Van Tienhoven een afspraak met Dhr Kloet en wordt de planning besproken. Voor eind februari is het taakbeleid gereed. De medewerkers van de werkgroep worden op de hoogte gebracht door Mathieu over de planning en het gesprek van 7.11.2018.”

Presentatie

In februari heeft Dhr. Kloet voor het hele team van TSG-PrO een presentatie gegeven over het in te voeren taakbeleid. In de presentatie is het volledige beeld geschetst van wet en regelgeving tot en met de belangen van werknemer en werkgever. Ook is besproken over welk deel van het taakbeleid gediscussieerd kan worden en wat wettelijk vastligt.

Taakgroep taakbeleid

De taakgroep heeft met hoge druk veel en vaak overlegd. De MR heeft meegelopen en geluisterd met de werkgroep. Uiteindelijk is na veelvuldig aandringen een taakbeleid geformuleerd dat als definitief betiteld kon worden. Na verschillende concepten is er een definitieve versie verschenen op 28 juni aan de PMR. Deze is ter advisering aan de PMR aangeboden. De PMR heeft op 3 juli hun (positieve) advies aan het MT verzonden.

Stemming laatste werkdag

Het personeel heeft op 4 juli de definitieve versie ontvangen, opdat de MR aangegeven heeft dat er minimaal een week leestijd moet zijn om te kunnen stemmen. Tussen de laatste MR-vergadering en het stemmen heeft de MR en het MT twee keer extra overleg gehad over de stemprocedure en de informatievoorziening naar het personeel. Als afsluiting van dit proces is er op de laatste schooldag van schooljaar 2018/2019 met ruim 2/3 meerderheid voor het taakbeleid gestemd. In het proces is afgesproken dat het MT in schooljaar 2019/2020 het ingevoerde taakbeleid evalueert en eventueel herzielt en/of aanpast. Het resultaat van de stemming is toegevoegd in de bijlage.

45 minuten rooster

De MR heeft in 2017-2018 ingestemd met het 45 minuten-rooster voor de duur van één schooljaar (2018-2019). De verlenging voor het volgende schooljaar heeft ook plaatsgevonden.

Doelstelling van het 45 minutenrooster was: Een maximale eindtijd van een schooldag realiseren met de mogelijkheid van een 9^e lesuur. In verband met een grote zijinstroom in de vakschool zorg en welzijn is het roosteren van een 9^e lesuur noodzakelijk. In het 50 minuten-rooster betekent dat, dat de leerlingen om 16:30 vrij zouden zijn. Dit is gezien het regionale toestroomgebied van leerlingen te laat. Door een korter lesuur te hanteren zijn leerlingen 45 minuten eerder vrij.

De MR heeft ingestemd onder de volgende voorwaarden:

- De garantie dat in de toekomst 27 lesuren, ongeacht de duur van het lesuur, 1 fte blijft en er geen sprake is van een verkapte bezuiniging.
- De overgang naar het 45 minuten-rooster is niet de werkdrukverlichting zoals bedoeld in de CAO VO 2018-2019.
- Het toepassen van het 45 minuten-rooster geldt voor het schooljaar 2018-2019. Alvorens dit rooster gecontinueerd kan worden moet door het personeel, de MR en het MT worden geëvalueerd. Daarbij kan pas tot verlenging worden overgegaan als het opgenomen gaat worden in het advies van de werkgroep taakbeleid.
- De leerlingen voldoen met het verminderen van de lestijd aan de minimale onderwijstijd volgens de wet op voortgezet onderwijs (3700 klu).

In mei 2019 is er weer gesproken over de invoering van het 45 minuten-rooster. De eerste evaluatie is door de MR georganiseerd. De resultaten hiervan zijn via de nieuwsbrief gedeeld (zie bijlage). Het tweede moment is door het MT georganiseerd. Het derde moment van 17 juni is, in samenspraak met de MR, een helaas slecht bezocht inloopmoment geworden.

De uiteindelijk uitslag is op 21 juni 2019 bekend gemaakt in een gezamenlijk bericht van MR en MT in de nieuwsbrief. Het 45 minuten-rooster wordt gecontinueerd. De uitslag van de stemming is toegevoegd in de bijlage.

STO

In de vergaderingen van februari, april en juni 2019 is het Sterk Techniek Onderwijs (STO) ter sprake gekomen. In de vergadering van februari is door het MT advies gevraagd over de samenwerking met andere instellingen voor het aanvragen van deze subsidie. De MR is heeft positief geadviseerd om zeker samen op te trekken.

De volgende maanden in 2019 is er gesproken over data, bedragen en informatievoorzieningen naar het personeel.

In 2018 en 2019 zijn er niet-gelabelde bedragen door onze school gebruikt voor zaken als lascarabines en inrichting van de hal.

Uiteindelijk is er een fors bedrag vrijgekomen voor de samenwerking met Talentstad, Deltion College en Greijdanus. Deze gelden komen gelabeld beschikbaar in 2020.

Van onze school wordt veel verwacht op het gebied van samenwerking en de regiefuncties.

Het MT houdt de MR op de hoogte van verdere ontwikkelingen van het STO-project.

Brief aan CvB

Naar aanleiding van herhaaldelijke verzoeken om informatie en stukken aan het MT en vooral het uitblijven ervan heeft de PMR besloten een brief te sturen naar het College van Bestuur van OoZ. In deze brief vraagt de PMR aandacht voor de manier van samenwerken en geeft de PMR aan dat deze manier niet toereikend is om haar functie naar behoren uit te kunnen voeren. De stap om een brief te sturen is een gevolg van diverse initiatieven vanuit de MR om de samenwerking te verbeteren. Dit ging helaas moeizaam.

De brief is op 1 april 2019 verzonden en is bijgevoegd in de bijlage.

Hierop volgend is er een gesprek geweest tussen Kees Elsinga (voorzitter CvB) en 3 leden van de PMR (Debbie ten Hoeve – Voss, Arjan Leusink en Martijn Kloet) op 8 april 2019. In het gesprek is goed gesproken over de huidige en de gewenste manier van werken. De PMR heeft het verzoek gedaan aan het CvB om ondersteuning te bieden aan het managementteam. Kees heeft bevestigd dit te zullen oppakken met Mathieu. Het signaal wat de PMR wilde uitzenden is duidelijk ontvangen door het College van Bestuur. Voorop staat dat dit geen motie van wantrouwen is geweest, wel een noodkreet voor verandering.

Het evaluatiegesprek met het College van Bestuur op 10 juli kon helaas niet doorgaan. De nieuwe datum is gepland in het nieuwe cursusjaar.

De PMR is vooral te spreken over de verbetering van de communicatie. De tijdige informatievoorziening is nog steeds een punt van aandacht.

Bijlage 1 – Onderzoeksverslag iPads

[Klik hier voor het onderzoeksverslag van Jennifer Spang.](#)

Bijlage 2 – Stemningsuitslag taakbeleid

Stemverslag Taakbeleid

11/7/19

Aanwezig:

Arjan Leusink, Mathieu van Tienhoven, Henk Jeurink, Theo Jansen, Beatrix Broka.

Er zijn 73 biljetten afgehaald.

Bij telling bleken er 73 biljetten in de stemdoos aanwezig te zijn.

Voor bleken er 68 stemmen te zijn.

Tegen bleken er 5 stemmen te zijn.

De kiesdrempel is ruim gehaald. De kiesdrempel was 50%+1

Van de mogelijke 92 stemmen zijn er 73 uitgebracht, hiermee komt het percentage op 79,3%

Henk Jeurink

Arjan Leusink

Theo Jansen

Jan 't Hart

Beatrix Broka

Mathieu van Tienhoven

Debbie ten Hoeve-Loos

Bijlage 3 - Resultaten enquête 45 minuten-rooster

45 minutenrooster

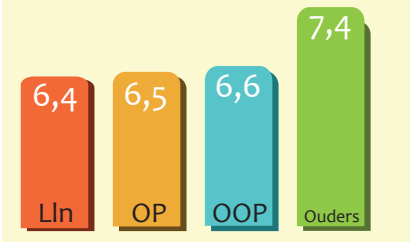
Ter evaluatie van het 45 minutenrooster worden er enquêtes afgenomen bij het personeel, ouders en leerlingen. De resultaten van deze eerst enquêtes kun je hieronder terug zien.

Respons - 464 totaal

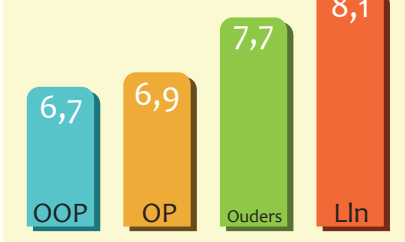
● Ouders - 202
● LIn - 186
● OP - 57
● OOP - 19



Ervaring tov 50 minuten **6,8**



Ervaring algemeen **7,4**

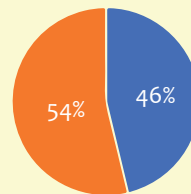


Ervaring tov implementatie



LIn - Ervaar je meer huiswerk?

● Nee
● Ja



De gemiddelde leerling beoordeeld zijn/haar huidig rooster met een **6,7**

De gemiddelde docent beoordeeld de vrijgekomen niet lesgebonden tijd met een **5,8**

De werkdruk thuis wordt door ouders gemiddeld beoordeeld met een **7,4**

Onderwijsgevend personeel beoordeeld de werkdruk met een **6,2**

De gemiddelde leerling beoordeeld 3 lesuren achtereenvolgend met een **6,2**

Vragen of opmerkingen over de resultaten of de manier waarop er op dit moment wordt geëvalueerd? Laat je horen bij het MT of de MR, samen willen we de beste keuze maken voor onze school!

Bijlage 4 – Stemmingsuitslag 45 minuten-rooster

“De MT met afvaardiging van de MR hebben de stemmen geteld. In totaal hebben er 45 mensen hun stem uitgebracht. Daarvan hebben 33 voor, 9 tegen en 3 blanco. Met deze uitslag is het 45 minuten rooster aangenomen. “ - Nieuwsbrief 21-6-2019

Bijlage 5 – Brief CvB

MR Thorbecke VMBO – PrO
Russenweg 3
8021 AL Zwolle
College van Bestuur – OOZ
t.a.v. de heren C.J. Elsinga, A. de Wit

Zwolle, 1 april 2019

Betreft: onwerkbaar situatie MR TSG VMBO PrO

Geachte College van Bestuur,

Sinds 2015 is er tussen de locaties Thorbecke MHV en VMBO een deelraadconstructie opgezet. Voor onze locatie betekent dit dat de MR van het PrO (voorheen het Kwartiers) samen optrekt met de deelraad van het VMBO. Samen vormen we de MR op de locatie VMBO – PrO. In de afgelopen jaren hebben we ons actief ontwikkeld en geprofessionaliseerd. We hebben als doelstelling om gedegen advies uit te brengen en samen met ons MT de juiste keuzes te maken voor onze leerlingen en collega's. Wij staan voor een transparante en efficiënte samenwerking tussen MT, MR en personeel. Helaas worden wij niet in staat gesteld om deskundig onze taken uit te voeren, vanwege het ontbreken van accurate en van toepassing zijnde informatie. Daarnaast wordt zaken in gang gezet zonder onderliggend beleid en zonder de MR te informeren. Op dit moment speelt er veel op onze school wat betreft taak-, personeels-, school- en financieel beleid, tevens is er een ontwikkeling in managementstructuur gaande. Hierover moeten - op korte termijn – daadkrachtige besluiten worden genomen.

De afgelopen periode, van langer dan 12 maanden – we verwijzen hierbij naar onze geaccordeerde notulen -, heeft helaas geleerd dat wij als MR niet goed, efficiënt en deskundig kunnen opereren. Het ontbreekt ons, ondanks herhaaldelijk verzoek, aan informatie die door het MT moet worden aangeleverd en die de MR voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft. Informatie die wel wordt verschaft is dermate summier dat wij onze werkzaamheden niet naar behoren kunnen uitvoeren. Wij concluderen dat het MT in gebreke blijft. De MR wordt het advies- en instemmingsrecht onthouden en daardoor is een niet-werkbare situatie ontstaan. Het huidige functioneren van het MT, doet geen recht aan onze leerlingen, ouders, collega's en aan de medezeggenschapstaken van de MR.

In de laatste MR-vergadering van 21 maart jl. is het MT op de hoogte gesteld van onze conclusie zoals verwoord in deze brief. Wij hebben overwogen om naar de landelijke commissie voor geschillen te stappen. We zijn ons bewust van de impact van zo'n stap. Alvorens deze stap te zetten vragen wij u als hoogste bestuurder om ervoor te zorgen dat onze MR de medezeggenschapstaken op korte termijn kan oppakken.

We willen u dan ook vragen deze brief te bespreken in het CvB. Het MT is exact op de hoogte om welke ontbrekende stukken het gaat. Graag gaan we met u in gesprek om de situatie toe te lichten, zodat we kunnen komen tot een structurele oplossing voor de gewenste situatie.

We ervaren sterke tijdsdruk in verband met de zaken waar we geen informatie over hebben ontvangen en de stukken die we op korte termijn nodig hebben. Wij verzoeken u vriendelijk binnen een week na bovenstaande datum te reageren op deze brief.

Met vriendelijke groeten,
Bart van Kersbergen – wisselend voorzitter
Arjan Leusink – wisselend voorzitter
Debbie ten Hoeve-Voss – wisselend secretaris
Martijn Kloet – wisselend secretaris