



Thorbecke Scholengemeenschap
VMBO-PrO

MR Jaarverslag 2019-2020

Inhoudsopgave

Algemeen	3
<i>Samenstelling en rolverdeling MR.....</i>	<i>3</i>
<i>Vergaderdata</i>	<i>4</i>
<i>Scholing en ondersteuning door derden.....</i>	<i>4</i>
Covid-19.....	5
Schoolplan.....	6
Gelden werkdruk verlichting.....	8
Taakbeleid evaluatie.....	9
MR reglement	10
STO.....	11
D&P	12
Ouderraad	13
Bijlage 1.....	14
Bijlage 2	15
Bijlage 3	15

Algemeen

Samenstelling en rolverdeling MR

Bij aanvang van het schooljaar is de MR gestart met een PMR bestaande uit 4 personeelsleden. A. de Munnik heeft vanuit de ouderraad de meeste MR vergaderingen bijgewoond. Vanuit de leerlingenraad zijn er over het algemeen 2 leerlingen aangesloten, af en toe een enkele. Lopende het cursusjaar is D. ten Hoeve-Voss gestopt met haar lidmaatschap van de PMR. Bij uitvraag van de collega's van PrO was Marco Oldehinkel geïnteresseerd in de functie, in april is hij toegetreden tot de PMR. De MR bedankt Debbie voor haar fantastische inzet in de MR, een kritische en nauwkeurige blik die alomtewees gewaardeerd is!

De samenstelling van de MR was in dit verslagjaar als volgt:

Oudergeleding	Taak
A. de Munnik	Afgevaardigde ouderraad
Leerlinggeleding	Taak
Olivia Hendriks Kimberly Huizinga	Afgevaardigde leerlingenraad
Personeelsgeleding	Taak
Bart van Kersbergen	Lid MR / wisselend voorzitter / Lid GMR
Arjan Leusink	Lid MR / wisselend voorzitter
Martijn Kloet	Lid MR / wisselend secretaris
Marco Oldehinkel	Lid MR / wisselend secretaris



v.l.n.r. Martijn Kloet, Bart van Kersbergen, Arjan Leusink en Marco Oldehinkel

Vergaderdata

De MR heeft in dit verslagjaar vergaderd op:

- 16 september 2019
- 11 november 2019
- 16 december 2019
- 27 januari 2020
- 20 april 2020
- 25 mei 2020
- 22 juni 2020

De MR streeft naar een open samenwerking met alle betrokken partijen van Thorbecke Scholengemeenschap VMBO-PrO. Gedurende het jaar is de MR enkele keren benaderd met vragen. De MR-leden staan open voor vragen, opmerkingen en suggesties via de mail, telefonisch of 'live' op school. In dit verslagjaar heeft de PMR met diverse collega's onder andere het voorgenomen schoolplan behandeld om te proeven wat de achterban vond van het plan.

De MR-vergaderingen zijn vermeld in de jaarplanning en zijn te allen tijde openbaar. Sinds de corona-lockdown zijn er meerdere MR-vergaderingen online geweest via Teams. Hier zijn diverse collega's bij aangesloten geweest als toehoorders. De MR is heel blij dat collega's hun weg vinden naar de MR-vergaderingen. Hierop volgend zal de MR elke vergadering vanaf nu digitaal beschikbaar stellen aan de collega's, genodigde en gasten via Teams.

De goedgekeurde notulen, van het openbare gedeelte van de MR-vergaderingen, zijn door de medewerkers via de teamsite "[Notulen MR personeel VMBO-Pro](#)" te lezen. De MR heeft deze notulen en bijbehorende stukken actief verspreid via de nieuwsbrief en/of mail. Dit om zo transparant mogelijk te zijn richting de achterban. Ook worden de notulen en stukken verstuurd naar de afgevaardigden van de ouder- en leerlingenraad die het op hun beurt kunnen verstrekken aan hun achterban.

Scholing en ondersteuning door derden

Er is dit verslagjaar geen scholing gevolgd door de MR leden of ondersteuning ontvangen.

Covid-19

Eind februari 2020 werd duidelijk dat het COVID-19 virus ook in Nederland aan zijn opmars begon. Op 16 maart werd het besluit genomen om onder andere de scholen te sluiten. Daarop volgde een onzekere periode, waarin eenieder zijn of haar weg probeerde te zoeken in hoe het onderwijs weer te hervatten. De MR heeft het initiatief genomen om de samenwerking met het MT te intensiveren. Onder andere over het online lesgeven, het communiceren en het stellen van kaders. Daarop volgde al gauw een wekelijks overleg tussen de MT en de PMR over lopende zaken. Hierin werden adviezen gegeven en heeft er open overleg plaatsgevonden over de te nemen stappen.

Deze intensieve samenwerking is gestopt op het moment dat er weer fysiek onderwijs plaats kon vinden. Vanaf dat moment lag de regie weer volledig bij het managementteam en heeft de personele medezeggenschapsraad een stap teruggezet.

In het schooljaar 2020-2021 bleef er vanuit het MT de behoefte bestaan aan een klankbordgroep specifiek gericht op dit thema. Daarop is er een klankbordgroep samengesteld met personeelsleden die zich geroepen voelden om hierin deel te nemen. Deze groep komt wekelijks bijeen, hierbij sluit een van de leden van de PMR aan om mee te praten over dit onderwerp.

Schoolplan

Op 16 september laat Mathieu voor het eerst in schoolmonitor zien waar het MT mee bezig is ten aanzien van het schoolplan. In het schoolplan dienen drie verplichte onderdelen opgenomen te worden; het onderwijskundig deel, het kwaliteitszorg deel en het personeelsbeleid deel. Op 11 november wil Mathieu het onderwijskundige deel aanbieden in de vergadering. De informatie voor dit deel is opgehaald bij de studiedag van 15 februari 2019 (gewaagd doel) deze gewaagde doelen moeten nog bij de ouder- en leerlingraad opgehaald worden.

Er wordt toegezegd dat de MR, OR en leerlingraad vanaf oktober mee kunnen kijken in schoolmonitor om het proces te kunnen volgen.

Vlak voor de vergadering van november zijn de eerste concepten van het kwaliteitsdeel en het personeelsbeleid deel gedeeld met de MR. Het definitieve schoolplan zal in de vergadering van december besproken worden waarna er in januari gestemd kan worden. Helaas is er in december nog geen definitief plan en kunnen we het dus niet bespreken. Het MT geeft aan dat het Schoolplan bijna af is en aan alle wettelijke eisen voldoet. Het MT spreekt uit dat er een handzame versie zal komen voor leerlingen, ouders en personeel. Een externe partij zal het hiervoor herschrijven en vormgeven.

De implementatie van schoolmonitor gaat gefaseerd gebeuren. Het schoolplan moet eerst af waarna schoolmonitor zal worden uitgerold over de werkgroepen om er in te werken en het personeel om de ontwikkelingen met leesrechten te kunnen volgen.

27 januari

Op 14 januari j.l. heeft het MT het definitieve schoolplan naar de MR gestuurd. De WMS Artikel 10 lid 1.b schrijft voor dat de MR een instemmingsbevoegdheid heeft op de vaststelling van het (o.a.) schoolplan.

Het stuk is doorgesproken met de leerlingenraad en ouderraad. Beide raden hadden op- en aanmerkingen. De MR is blij gestemd met de aanwezigheid van het stuk. De PMR heeft de hoofdstukken onderling verdeeld en heeft intern een aantal collega's de betreffende hoofdstukken laten doornemen. De algemene reactie was dat het als vrij algemeen werd gehouden en dat de concrete "hoe" regelmatig mist. Veelal gebruik van containerbegrippen roepen vragen op.

De MR stelt voor om de op- en aanmerkingen bondig te bundelen deze voor de voorjaarsvakantie te delen met het MT. Er wordt na de vakantie een overleg gepland waarin de inhoud wordt behandeld en de PMR de op- en aanmerkingen kan toelichten.

Het MT verzoekt wel dat het stuk op korte termijn wordt geaccordeerd.

Er zijn op- en aanmerkingen het MT gecommuniceerd en direct na de voorjaarsvakantie wordt er een overleg gepland over de inhoud en toelichting op de aangegeven punten.

Op 20 april is het definitieve schoolplan besproken in de MR vergadering. In de vergadering is afgesproken dat de MR een instemmingsdocument opstelt (zie bijlage) voor het kapstok document dat besproken is. Concretere stukken zoals het jaarplan zullen besproken met de MR en aan het schoolplan toegevoegd worden.

Op 25 mei hebben we nogmaals de status van het schoolplan geagendeerd. Door de lock down vanwege de coronamaatregelen is de studiedag van 23 maart is niet doorgegaan. Op deze studiedag zou

De jaarplannen zijn nog niet gemaakt en het MT geeft aan dat dit in het nieuwe schooljaar zal moeten gebeuren. Schoolmonitor zal ook pas in het nieuwe schooljaar beschikbaar komen.

De MR vraagt zich hardop af hoe ze in contact blijven met het MT als de MR alles in schoolmonitor kan lezen. Er wordt afgesproken dat er overlegmomenten tussen MR en MT ingepland zullen gaan worden. De thema's zijn: inrichting schoolmonitor, schoolplan en de vijf pijlers (1 Ipad, 2 persoonlijke leerroutes, 3 competentiegericht onderwijs, 4 Thorbecke in bedrijf, 5 Ondersteuningsaanbod.)

Gelden werkdruk verlichting

In de rondvraag van 20 april heeft de PMR naar de besteding van de binnengekomen gelden werkdrukverlichting gevraagd. Vanuit de Cao-onderhandelingen is dit 1 van de gemaakte afspraken in het [onderhandelaarsakkoord](#) waarin expliciet wordt genoemd dat de besteding in samenspraak met de PMR dient te gebeuren.

Dit onderwerp is de vergadering opvolgend geagendeerd. Op 29 mei heeft de MR een eerste voorstel ontvangen van het MT. Dit eerste voorstel heeft de PMR verworpen omdat de vooraf gestelde voorwaarden van het convenant niet juist werden gevolgd. De PMR heeft aangegeven dat de hoogte van de gelden niet vooraf bekend zijn gemaakt en dat er geen uitvraag onder het personeel is geweest waardoor het onduidelijk was wat de behoefte van het personeel was.

De MR en MT hebben samen opgetrokken om een gepaste uitvraag in de vorm van een enquête af te nemen. De resultaten van deze enquête vindt u terug in de [bijlage](#). De resultaten van de enquête worden in het volgend schooljaar behandeld waarop een nieuw en verbeterd voorstel de PMR zal passeren. Inmiddels is dit een gepasseerd station!

Taakbeleid evaluatie

Met de instemming in cursusjaar 2018-2019 van het nieuwe taakbeleid is ook afgesproken dat het beleid 2x op jaar wordt geëvalueerd. De MR heeft actief gevraagd naar de manier van evalueren. De werkgroep taakbeleid heeft de evaluaties uitgezet. In de eerste uitvraag is aangegeven dat er geen evaluatie plaatsvond op de vastgestelde urenwaarderingen (vaste voet, lestijd, deskundigheidsbevordering, ontwikkeltijd en taakruimte). De PMR heeft aangegeven dat dit ook ter evaluatie aan bod zou moeten kunnen komen. Dit is gehonoreerd. De eerste uitvraag is omstreeks eind januari geweest, de 2e uitvraag op 5 juni. Beide uitvragen zijn “digitaal” geweest. Er kon gereageerd worden via de mail.

Bij de instemming is er door het MT aangegeven dat er een OOP-taakbeleid ontwikkeld gaat worden. Hierover is nog niet in MR gesproken. Mondeling is aangegeven dat dit proces bovenschol is in ontwikkeling is. De MR ziet het als een waardevol document en hoopt dat deze ook spoedig in de vergadering ingebracht wordt.

MR reglement

Nu de MR een aantal jaar draait was er steeds meer behoefte aan een duidende beschrijving van afspraken voor de MR. De formulering van een MR reglement was hiervoor zeer wenselijk. Een fundatie voor de gang van zaken en gezamenlijke afspraken in een organisatie.

Omdat onze school een deel is van de andere Thorbecke locatie en samengevoegd is in 1 gebouw met het praktijkonderwijs (het Kwartiers) ontstaat er een complexe situatie voor de medezeggenschap. Met de samenwerking van de MR aan de Dr. Van Heesweg en het bestuurssecretariaat (Ferdi Geleijnse) is er een voorstel opgezet. Dit voorstel is in de vergadering van 20 april 2020 aangenomen. Het MR reglement is toegevoegd in de bijlage. De MR bedankt Wim Hilberdink (voorzitter MR) en Ferdi Geleijnse voor een constructieve samenwerking.

De volgende stap die de MR volgend jaar wil maken is het opstellen van een huishoudelijk reglement als aanvulling op het reglement.

STO

In 2020 is er vliegende start gemaakt van STO binnen Thorbecke scholengemeenschap vmbo. Dit had te maken met gelden die al geïnvesteerd moesten worden in het lopende boekjaar als eis vanuit de verstrekte subsidie. In de komende jaren zal er 6 miljoen euro in techniekonderwijs geïnvesteerd worden.

Er participeren meerdere collega's in meerdere werkgroepen. Ook bij het tot stand komen van het Techlab is is een collega van TSG nauw betrokken geweest.

Ten aanzien van de activiteiten die binnen STO ontplooit worden heeft de heeft de MR niet veel besproken. De MR is zeer geïnteresseerd. Wel is projectplan gedeeld met de MR (zie Bijlage)

D&P

D&P heeft de MR verrast.

Op 30 maart 2020 heeft de MR een instemmingsverzoek ontvangen over het gebruiken van de licentie voor D&P. In het instemmingsverzoek werden 4 argumenten genoemd die binnen D&P geïmplementeerd kunnen worden. Echter was het uiteindelijke doel niet duidelijk en was ons niet bekend dat er onderzoek plaatsgevonden had met betrekking tot alternatieven voor de genoemde argumenten, bijvoorbeeld STO of cultuureducatie aanbieden binnen andere stromingen bij ons op school.

De MR heeft uiteindelijk een plan van 1 A4'tje ontvangen. De PMR vond dit een summier en stellig plan.

In het plan stond ook de relatie met cultuureducatie en robotica. Het was nodig om robotica aan te bieden in het techlab.

De MR heeft het MT gevraagd een uitgebreider plan te formuleren waarin uiteengezet werd wat de doelstelling van DenP is. Welke stappen er gezet worden om die doelstelling te halen. Hoe de personele inzet verantwoord wordt. Welke leerlingen op welke manier toegang krijgen tot DenP. Hoe er geëvalueerd wordt. Hoe het plan financieel gedragen wordt enz enz...

Voor de vakantie hebben wij afgeraden om het in stemming te laten brengen. We hebben aangegeven dat wij in de 1e week na de zomervakantie het definitieve plan wilden hebben, omdat wij op 20 augustus een afspraak hadden met het platform D&P.

Inmiddels is er een pilot gestart. De MR heeft met het MT afgesproken dat leerlingen, ouders en personeel niet de dupe mogen worden van de processen en procedures tussen MR en MT. Er waren al afspraken met de betrokkenen...

DenP blijft op de agenda. In 2020-2021.

Ouderraad

Vanuit de basis behartigt de OR de belangen van de leerlingen, een delegatie ouders vertegenwoordigt vanuit verschillende leerjaren, waarmee alle jaren, daarmee alle leerling goed zijn vertegenwoordigd.

Een ouder vanuit de OR, heeft zitting in de Medezeggenschapsraad en tevens is de directie in beide gremia vertegenwoordigd. De directie, de lijn vanuit de MR als de ouders leveren input voor de vergaderingen.

Dit jaar vanaf februari tot heden, bepaalt het Covid-19 virus en de wet- en regelgeving hieromtrent, onze agenda. Hoe richt je de lessen in, welke events bijvoorbeeld uitjes, feestjes, ouderavonden, voorlichtingsbijeenkomsten, maar ook de examens etc. kunnen doorgang vinden en op welke wijze, hoe gedraag jij je binnen de school, hoe zien de looproutes in de gangen eruit, het ventileren, pauze momenten, mondkapjes etc. Al in een vroeg stadium (september) draagt de OR het onderwerp mondkapjes verplichting binnen de school aan, de veiligheid en het beschermen van de leerling en docenten hierin als uitgangspunt nemende. Het bieden van onderwijs in een veilige omgeving. De OR-leden volgen de voortgang en blijven positief kritische feedback en mogelijkheden aandragen. Ook volgen zij het digitaal en de kwaliteit van het onderwijs, als de structuur die hierin gewenst is. Het aanbieden van een programma, die aansluit richting een start naar een onderwijs op school, in de nabije toekomst.

De rode draad blijft het schoolplan, hoe is deze samengesteld, beschrijft het de werkelijke situatie en is het plan up tot date. Aandacht is er voor de ambitie van de school, de principes het naleven hiervan, de kwaliteit & expertise die dit vraagt, de docenten, ook in de rol van mentor, de verwachtingen en naleving hiervan. Daarbij natuurlijk de rol van de ouders, van groot belang, immers het onderwijs & de ouders maken samen deel uit van het netwerk van de leerling, daarom heeft ouderbetrokkenheid een hoge prioriteit. Hoe betrekken we de ouders bij de leerroute van hun kind en de school? De OR heeft een enquête geïnitieerd, waarin de ouders, anoniem, naar hun mening wordt gevraagd. Tevens willen we aansluiting van ouders, binnen de OR.

Ook is er aandacht voor de duur van de lesuren, docenten afwezig door ziekte, de voortgang van deze lesuren, leslokalen op verschillende locaties, de fietsroutes en de veiligheid van de leerlingen, m.b.t. deze route.

Jaarlijks is er aandacht voor het financiële plaatje, de verdeelsleutel, als de activiteiten waaraan gelden worden besteed.

Het maatwerk en de leerroutes van de leerlingen zijn een terugkerend item. Bijzonder aandacht krijgt het praktijkonderwijs, het maatwerk, maar ook het krijgen van een diploma voor je resultaten, ook binnen het praktijkonderwijs, een mooie ontwikkeling.

De vergaderfrequentie van de OR is 8 x per schooljaar, tussendoor worden hoge prioriteit acties gedeeld en voorzien van feedback.

Bijlage 1

Instemming schoolplan 2020-2024

Aan MR TSG vmbo-PrO
Van Directie TSG vmbo-PrO
Datum 20 april 2020
Onderwerp Instemmingsverzoek schoolplan

Geachte leden van de MR TSG vmbo-PrO,

Hierbij dien ik het verzoek bij jullie in om tot instemming te komen over het opgemaakte schoolplan 2020-2024. Het stuk vindt u in de bijlage van dit verzoek.

Hopende jullie voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

De MR geeft wel/niet instemming met betrekking tot het hierboven gevraagde.

Datum: 20-04-2020

Voorzitter MR

Naam:

Arian Leusink

Handtekening:



Bijlage 2

[Klik hier voor de resultaten van de uitvraag gelden werkdruk verlichting.](#)

Bijlage 3

[Klik hier voor het vastgestelde MR-reglement.](#)

Bijlage 4

Regiovisie Sterktechniekonderwijs regio Zwolle