



Thorbecke Scholengemeenschap
vmbo - PrO

MR Jaarverslag 2021-2022

Inhoudsopgave

Algemeen.....	3
<i>Samenstelling en rolverdeling MR.....</i>	<i>3</i>
<i>Vergaderdata.....</i>	<i>3</i>
Voorwoord.....	4
Jaarplan.....	5
Corona.....	5
NPO.....	6
Taakbeleid.....	7
Visie op toetsing en examinering.....	8
Vakschool nieuwe stijl klas 1.....	8
PTA klas 3.....	8
Examenreglement.....	8
Formatieplan.....	9
Personeelsbeleid.....	9
D&P – LWT.....	9
Begroting en Krimp.....	10
Examencommissie.....	11
Nawoord.....	11

Algemeen

Samenstelling en rolverdeling MR

Bij aanvang van het schooljaar is de MR gestart met een PMR bestaande uit 4 personeelsleden. Op 24 mei 2022 is Marco Oldehinkel uit de MR gestapt, zijn plaats werd ingenomen door Sido Hoxe.

2 leden van de ouderraad zijn regelmatig bij de vergaderingen geweest, vanuit de leerlingenraad zijn er over het algemeen 2 leerlingen aangesloten.

De samenstelling van de MR was in dit verslagjaar als volgt:

Oudergeleding	Taak
A. de Munnik C. Powell R. Jurjens	Afgevaardigde ouderraad
Leerlingeleding	Taak
Syara Labots Milan Deen Esmee van Gelder	Afgevaardigde leerlingenraad (vmbo)
Personeelsgeleding	Taak
Arjan Leusink	Lid MR (voorzitter)
Martijn Kloet	Lid MR (vice-voorzitter)
Max Kuiper	Lid MR (secretaris)
Marco Oldehinkel	Lid MR (secretaris) tot 24 mei
Sido Hoxe	Lid MR (secretaris) vanaf 24 mei

Vergaderdata

De MR heeft op de volgende data vergaderd:

6 september 2021

11 oktober 2021

6 december 2021

7 februari 2022

7 maart 2022

11 april 2022

24 mei 2022

27 juni 2022

Voorwoord

De MR streeft naar een open samenwerking met alle betrokken partijen van Thorbecke Scholengemeenschap VMBO-PrO. Gedurende het jaar is de MR enkele keren benaderd met vragen. De MR-leden staan open voor vragen, opmerkingen en suggesties via de mail, telefonisch of 'live' op school.

De MR-vergaderingen zijn vermeld in de jaarplanning en zijn te allen tijde openbaar. Sinds de corona-lockdown zijn er meerdere MR-vergaderingen online geweest via Teams. Hier zijn diverse collega's bij aangesloten geweest als toehoorders. Omdat wij streven naar transparantie is de keuze gemaakt om dit te blijven doen zodat eenieder die wil de vergaderingen kan bijwonen. De goedgekeurde notulen, van het openbare gedeelte van de MR-vergaderingen, zijn door de medewerkers via de teamsite "Notulen MR personeel VMBO-Pro" te lezen. De MR heeft deze notulen en bijbehorende stukken actief verspreid via de nieuwsbrief en/of mail. Dit om zo transparant mogelijk te zijn richting de achterban. Ook worden de notulen en stukken verstuurd naar de afgevaardigden van de ouder- en leerlingenraad die het op hun beurt kunnen verstrekken aan hun achterban.

Daarnaast is er dit jaar voor het eerst gewerkt met een jaarplanning. Tijdens de laatste vergadering in het voorgaande schooljaar is deze besproken en zowel het MT als de (P)MR heeft hier onderwerpen aan toegevoegd. Deze onderwerpen en thema's zijn gebaseerd op wat de WMS voorschrijft en aangevuld met onderwerpen die locatie specifiek relevant zijn.

Dit verslag is opgebouwd uit de vastgestelde notulen van de vergaderingen.

Jaarplan

Er is een jaarplan voor het schooljaar 21/22 gemaakt door het MT. Het is echter een heel algemeen document en bevat geen meetbare doelen. Het wordt als bijlage bij het jaarverslag gevoegd. Het is interessant om te weten in hoeverre het MT het Jaarplan geëvalueerd heeft en of achteraf de resultaten van de inspanningen geconcludeerd kunnen worden. Eveneens zal de gezamenlijk vastgestelde jaaragenda bijgevoegd worden, zodat het voor iedereen duidelijk is wat er op welk moment besproken is en wat hiervan de uitkomsten zijn geweest.

Corona

Het afgelopen schooljaar is evenals het voorgaande behoorlijk beïnvloed door corona. De school moest net als vorig jaar een tijd in lockdown. Dit heeft uiteraard weer de nodige weerslag gehad op de onderwijs. Op de vergadering van 6 december is Corona voor het eerst dit schooljaar weer geagendeerd. De landelijke richtlijnen worden gevolgd. De mondkapjes zijn verplicht en alle activiteiten met groepen mensen zijn afgezegd. Het is nog even afwachten wat er met betrekking tot de examens wordt afgesproken... In de vergadering wijst de PMR op het zichtbaar aanwezig zijn van desinfectie materialen in de klassen. Ook wordt de zorg uitgesproken dat er in Somtoday meldingen staan over Covid. AVG technisch zou dit niet mogen. Er wordt gesuggereerd om te melden dat een leerling in quarantaine zit. Er wordt toegezegd dat de covid werkgroep zich hierover zal buigen.

De corona meldingen lopen in februari behoorlijk op. De hoop en verwachting is dat in het voorjaar de besmettingen zullen afnemen. Het ziet er niet naar uit dat de maatregelen verder aangescherpt zullen worden. Vanuit de leerlingenraad wordt er aangegeven dat er niet altijd een link beschikbaar is voor de online lessen. Deze is vervolgens ook niet te vinden voor een leerling. De suggestie wordt gedaan om deze bij het huiswerk in Somtoday te zetten. Er komen CO2 meters in school. We moeten even afwachten wanneer.

In maart zijn er nog niet veel veranderingen. Er worden wel steeds minder zelftests afgehaald bij de receptie. Ten aanzien van onderwijs op afstand is er regelmatig wrijving over het al dan niet aanwezig zijn bij een online les. Soms worden leerlingen op absent gezet die door slechte WiFi moeilijk in kunnen loggen. Docenten nemen niet de moeite om te reageren op berichten dat er een technisch probleem is. Docenten voelen zich ook niet senang bij het meekijken van ouders bij de lessen. Wederom is aangegeven dat de link voor de online les prima in Somtoday geplakt kan worden bij het huiswerk.

In april staat Corona voor de laatste keer op de agenda. Er zijn nog steeds regels maar niemand houdt zich er nog aan. Er zijn ook nog steeds veel zieken. Mathieu gaat kijken of de klankbordgroep nog door moet gaan. Voorstel is om de groep op te heffen en eventueel bij een nieuwe corona golf een nieuwe groep samen te stellen. In april wordt corona als vast agenda onderdeel van de agenda gehaald. Het lijkt erop dat we dit onderwerp definitief af kunnen sluiten.

NPO

Met ingang van cursusjaar 2021-2022 lag er een deelinstemming vanuit de laatste MR vergadering van het jaar ervoor. Vanwege de tijdsdruk was er instemming op inhoud, de MR wilde graag ook een financieel overzicht inzien om over te stemmen. De PMR heeft op 25 november een overleg gehad met Dhr. Van Tienhoven over financiële zaken zo ook het financiële kader NPO die de PMR op 26 november 2021 heeft ontvangen.

Er is een oproep gedaan voor het vormen van een werkgroep NPO. Hier is helaas onvoldoende respons op geweest. De MR heeft er niets meer van vernomen verder.

Op 17 mei hebben alle medezeggenschapsraden een brief ontvangen van minister Wiersma over de rol van de MR bij het NPO. De minister vraagt de MR'en een sterke positie in te nemen en contact te houden met de achterban over de inzet van de middelen en de effecten. Daarnaast stipt hij ook de rechten en plichten aan vanuit de WMS (wet medezeggenschap scholen). In de bijlage kun je de hele brief vinden.

De MR heeft meermaals gevraagd naar een vorm van evaluatie van de inzet van de NPO-middelen. Inhoudelijke evaluatie is, wegens gebrek aan stukken, verplaatst naar het volgend cursusjaar.

Op 23 juni heeft de PMR resultaten ontvangen van een NPO scan die uit is gezet bij ouders en leerlingen. Dit was 4 dagen voor de laatste MR vergadering van het jaar en daarmee is de inhoudelijke behandeling van deze stukken in het nieuwe cursusjaar.

Taakbeleid

Tijdens de vergadering in maart is het onderdeel taakbeleid opgepakt. Het MT was voornemens om deze in de intervisie van 14 maart te bespreken. De intervisie is komen te vervallen en is een studieochtend geworden. Het taakbeleid is besproken door collega's die in de werkgroep zaten en is toegelicht. Kort daarna zijn het taakbeleid OOP en OP als bijlage van de nieuwsbrief met het personeel gedeeld.

In de eerstvolgende vergadering is het taakbeleid weer aan bod geweest en is het proces besproken. Er heeft uitvraag plaatsgevonden en naar aanleiding daarvan is het MT in overleg geweest met de werkgroep. Daarnaast werd de verwachting uitgesproken dat het eerstvolgende schooljaar een andere opzet van het taakbeleid met betrekking tot de PB-takenlijst.

Helaas is er verder geen conclusie gekomen aan dit verhaal. Door het ontbreken van de juiste informatie is het agendapunt opgeschoven naar de eerste vergadering van schooljaar 22-23. Wel is er vanuit het MT een uitvraag via de mail naar de collega's verzonden met het verzoek een lijst met B-taken aan te vullen, waar nodig.

Visie op toetsing en examinering

In de eerste vergadering van het schooljaar is besproken dat het MT het stuk betreffende de visie op toetsing en afsluiting met de PMR zal delen. Tijdens de eerstvolgende vergadering is deze besproken. In het vooroverleg van de MR waren er een aantal opmerkingen en bleken er een aantal onduidelijkheden in het document op te duiken. Ook ontbrak volgens de MR de visie in het document. Naar aanleiding hiervan is er een document met suggesties per mail in november naar Mathieu verzonden. In de derde vergadering van het jaar is besproken dat het MT het artikel zal herschrijven en aan de PMR zal verzenden.

Vakschool nieuwe stijl klas 1

In eerste instantie stond dit onderwerp geagendeerd tijdens de vergadering in december. Echter is deze doorgeschoven omdat er geen stukken zijn aangeleverd, hoewel er tijdens de rondvraag van de vergadering in oktober nog gevraagd is in welke vorm de evaluatie plaats zou vinden. In februari is het punt ook doorgeschoven omdat het document te laat bij de PMR terecht is gekomen en tijdens de mededelingen in de vergadering in maart is besproken dat er een afspraak met Henk Jeurink gemaakt dient te worden om inzicht te krijgen in de ontwikkelingen op dit vlak. Aan het einde van het schooljaar is er een aanpassing van de vakschool klas 1 gecommuniceerd met de PMR. Omdat er een verschil van inzicht was of dit een advies- of instemmingsstuk betreft is er in gezamenlijkheid besloten deze over de vakantie te tillen zodat beide partijen zich konden beraden.

PTA klas 3

Aan het einde van het schooljaar 20-21 bleek een aanpassing aan het PTA van klas 3 mogelijk nodig in verband met de effecten van de coronamaatregelen. In eerste instantie is een aanpassing bij het vak Nederlands en LO voorgesteld, uiteindelijk zijn er enkel aanpassingen gedaan bij LO. Er zijn de nodige opmerkingen van ouders geweest, zeker met betrekking tot de cijfers voor het vak Nederlands. Desalniettemin zijn bijna alle leerlingen bevorderd, hetzij met nog enkele open toetsen.

Examenreglement

In september heeft de MR het examenreglement ontvangen. Deze is vervolgens tijdens de vergadering in oktober behandeld. Er zijn de nodige aanpassingen voorgesteld en er is mee ingestemd op voorwaarde dat de aanpassingen verwerkt zouden worden. Aan het einde van het schooljaar is ook het examenreglement voor het jaar erop besproken, er bleken geen aanpassingen nodig en kon deze als dusdanig worden aangenomen.

Formatieplan

In de vergadering van september is bij het vaststellen van de jaarkalender gesproken over locatie specifiek personeelsbeleid. Mathieu weet niet wat ermee bedoeld wordt door de PMR want OOZ heeft immers een overkoepelend personeelsbeleid. De MR ziet grote meerwaarde in het voeren van een specifiek personeelsbeleid op de locatie russenweg VMBO-PrO. In maart is er gesproken over het komende formatieplan. Het lijkt erop dat komende jaar de formatie terugloopt van 91 naar 86 FTE. Het jaar daarop belooft spannend te worden omdat dan ook de NPO gelden uit de formatie gaan. Mathieu geeft aan dat er vanuit het vastgestelde bestuursinzetplan (BIP) de formatie voor onze school bekend wordt per 1 mei. De Mr wil graag meegenomen worden in de formatie keuzes. De MR geeft aan meegenomen te willen worden in de keuzes. In de vergadering van mei nog geen formatieplan ontvangen...

In de laatste vergadering van juni is er een formatieplan ontvangen door de MR. Het is echter te laat om hier nog op te kunnen reageren, want de keuzes zijn al gemaakt en er kan met eventueel advies niets meer gedaan worden. De MR stemt niet in en stelt een aantal vragen op voor het MT en hoopt komend jaar op een beter proces ten behoeve van de medezeggenschap.

Personeelsbeleid

Eveneens in maart heeft de MR een stuk ontvangen omtrent scholing en professionalisering. Dit is een mooie aanzet voor personeelsbeleid. Het MT ziet dit ook zo. Het zou een hoofdstuk moeten worden in het locatie specifieke personeelsbeleid. De MR heeft inhoudelijk feedback op het stuk gegeven en het MT gaat aanpassen en later weer inbrengen voor instemming door de MR. In mei staat het aangepaste scholingsdocument weer op de agenda. Door interne miscommunicatie kan er nog niet ingestemd worden en schuift dit formele stuk door naar de volgende vergadering. Uiteindelijk wordt het in juni weer doorgeschoven omdat het integrale scholingsprogramma nog ontbreekt in het scholing en professionaliseringsdocument. In september zal het ingestemd worden.

D&P – LWT

Vanuit de pilot D&P, en met de instemming van de MR destijds is gesteld regelmatig te evalueren. Met deze reden is D&P voor het eerst weer op de agenda gezet op 6 december 2021. Op dat moment heeft een evaluatie nog niet plaatsgevonden.

In de MR vergadering van 7 februari 2022 is in de mededelingen aangegeven de Evaluatie D&P op de volgende agenda te zetten.

Op de MR vergadering van 7 maart 2022 komt Evaluatie D&P terug op de agenda. De MR heeft de Evaluatie D&P ontvangen. Deze heeft plaatsgevonden op 15 december doormiddel van een gesprek tussen de D&P collega's en een lid van het MT. De MR hoort graag hoe de leerlingen de D&P pilot hebben ervaren. Daarnaast ziet de MR graag dat het D&P plan meegenomen wordt in de Evaluatie D&P om dit eventueel bij te kunnen stellen. Er wordt besloten een uitvraag te doen bij de leerlingen D&P naar hun ervaringen.

Er wordt onderzocht of het mogelijk is het LWT te koppelen aan het profiel D&P en zijn doelgroep. Daarnaast wordt onderzocht of in klas 2 de vakschoolperiodes uit te breiden naar 4 periodes, waarin een vakschoolkeuze voor D&P te overwegen valt voor leerlingen. Op de vergadering van 24 mei 2022 komt Evaluatie D&P nog even terug op de agenda met het voorstel dit punt door te schuiven naar de volgende vergadering wegens het ontbreken van informatie.

Op de vergadering van 27 juni 2022 is het stuk "X-plan D&P LWT" besproken. Dit stuk heeft de OR reeds gepasseerd. Als aanvulling is een brochure Leerwerktraject gedeeld. Er wordt gesteld dat de handtekeningen op de samenwerkingsovereenkomst tussen Deltion en Thorbecke reeds gezet zijn waar dit het LWT betreft. De MR is verwonderd aangezien er geen instemming is gevraagd van de PMR. Met MT was van mening dat instemming niet nodig zou zijn. Namens de PMR en het MT zal er uitvraag worden gedaan bij het bestuurssecretariaat of het LWT een onderwijskundige wijziging is, en daarmee instemming benodigd heeft of niet. De MR staat niet onwelwillend tegenover LWT maar ziet graag dat ze tijdig in het proces meegenomen wordt. De PMR vindt de verkregen informatie over LWT te algemeen en heeft vragen over de manier waarop LWT binnen onze school toegepast gaat worden. Ze zal de vragen hierover opstellen en dit doorsturen.

Betreft de Evaluatie D&P komt het voorstel een werkmiddag met de docenten D&P en eventueel een ouder van een leerling te gaan doen om breder beeld te krijgen. Er wordt een moment gezocht voor de herfstvakantie.

6 juli 2022 heeft de PMR de antwoorden ontvangen op de gestelde vragen rond het aankomende LWT.

12 juli 2022 heeft de PMR een instemmingsverzoek ontvangen betreft LWT. Deze wordt behandeld in de eerste PMR-vergadering in het nieuwe schooljaar.

Begroting en Krimp

Al voor de zomerstop in 2021 (en daarvoor) was bekend dat de leerlingenaantallen aan het teruglopen zijn. Verschillende initiatieven zijn ingezet om eventuele krimp te voorkomen, zoals meer inzet op het gebied van PR, extra aandacht voor de keuzedelen en inzetten op een grotere instroom op in klas 1. In de eerste vergadering van het huidige schooljaar heeft de MR aan het MT verzocht om de ambities en het streven kenbaar te maken zodat deze transparant zijn.

In oktober staat de begroting voor het eerst dit schooljaar op de agenda. Het blijkt dat Het VMBO op een verlies van 353K uitkomt en PrO op een klein plusje. Het verlies wordt uit het weerstandsvermogen van OoZ betaald en gaat niet van het nieuwe budget voor 2022 af. De bekostiging van het hele onderwijs verandert. Dit gaat VMBO ongeveer 1% kosten en PrO 6%. OoZ is nog met het doorberekenen van alle veranderingen bezig. Hier is nog geen eenduidig antwoord op.

De PMR benadrukt nog een keer dat het NPO-geld echt aan de leerlingen moet worden besteed. De PMR kan dit niet controleren omdat er geen locatie specifieke begroting ligt. Mathieu geeft aan dat de PMR bij de GMR moet informeren.

In december hebben we de digitale voorstelling van de begroting op het scherm. Alle vooraf gestelde vragen worden besproken en de zorgen over het al dan niet structureel worden van de STO -subsidie wordt besproken. Er wordt vooruit gekeken naar 2024 als alle sectoren een o

begroting moeten gaan voeren. De toekenning van STO en het niet wegvallen van andere subsidies zijn in deze doelstellen belangrijke factoren. Naar aanleiding van bovenstaande zijn er vragen gesteld die in dit stadium nog niet beantwoord kunnen worden.

In januari krijgen we te horen dat zowel VMBO al PrO uiteindelijk een positief resultaat gehaald heeft op het financiële jaar 2021. In maart wordt bekend dat de subsidie voor heterogene groepen is toegekend. Er moet dan nog uitgewerkt worden hoe geld ingezet gaat worden. Het gaat om 100K.

Examencommissie

Naar aanleiding van een publicatie van de VO-raad is de vmbo-afvaardiging van de PMR in gesprek gegaan met het MT. De adviezen in deze publicatie is tijdens de vergadering besproken en daaropvolgend heeft er een gesprek plaatsgevonden met het MT en een afvaardiging van de PMR. Daarin zijn deze adviezen (met betrekking tot de samenstelling van de examencommissie en de eindverantwoordelijkheid bij de overgang van een leerling) met het MT besproken. Het gesprek heeft niet geleid tot concrete veranderingen in de samenstelling van de examencommissie.

Nawoord

De MR heeft het afgelopen jaar hard gewerkt aan het transparant en inzichtelijk maken van alle processen die het samen met het MT loopt. Hierbij zijn er door verschillende omstandigheden veel wisselingen in bezetting geweest. Wij doen ons best om naar eer en geweten de belangen van het personeel te behartigen. Wij zijn altijd bereid om vragen en of opmerkingen persoonlijk te beantwoorden of toe te lichten.